

RENOUVELLEMENT DE DISPONIBILITE OU REINTEGRATION APRES DISPONIBILITE

Année scolaire 2016-2017

Je soussigné(e) :

Nom, Prénom : **Date de naissance :**

Adresse :

Téléphone : **@ :**

Reprendrai mes fonctions à la rentrée de septembre 2016

- Je m'engage à fournir un certificat d'aptitude **avant le 1^{er} septembre 2016**
- La demande d'exercice à temps partiel devra être formulée par courrier (cf circulaire temps partiel)

Demande le renouvellement de la mise en disponibilité, pour l'année scolaire 2016-2017, au motif (*) :

- pour convenances personnelles (*courrier explicatif*) ;
- pour études ou recherches présentant un intérêt général (*attestation d'inscription dans un établissement d'enseignement*) ;
- pour créer ou reprendre une entreprise au sens de l'article L351-24 du code du travail (*justificatif de l'immatriculation au registre du commerce*) ;
- pour donner des soins à un conjoint ou partenaire avec lequel il est lié par un pacte civil de solidarité, à un enfant ou à un ascendant à la suite d'un accident ou d'une maladie grave (*certificat médical*) ;
- pour élever un enfant âgé de moins de 8 ans (*copie intégrale du livret de famille tenu à jour*) ;
- pour suivre son conjoint (*attestation de l'employeur du conjoint portant date de l'embauche et durée du contrat, datée de moins de 3 mois*) ;
- pour donner des soins à un enfant, au conjoint ou partenaire avec lequel il est lié par un pacte civil de solidarité ou à un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne (*attestation du praticien hospitalier*) ;
- pour exercer un mandat électif local.

Date et signature :

Rappel : même en disponibilité tout enseignant doit signaler à l'administration tout changement de domicile ou de situation familiale.

* Cocher la case correspondante